191124, г. Санкт-Петербург, пл. Растрелли, д. 2, лит. А,

тел. 611-40-10, факс: 611-40-10, E-mail: gosecocontrol@lenreg.ru

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года** | **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**О внесении изменений в приказ Комитета государственного экологического надзора Ленинградской области от 27.12.2017 № 1-7-19 «Об утверждении административного регламента предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, актуализации учетных сведений об объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду, и снятию с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду»**

В целях приведения приказа Комитета государственного экологического надзора Ленинградской области от 27.12.2017 № 1-7-19 «Об утверждении административного регламента предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, актуализации учетных сведений об объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду, и снятию с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду» (далее – Административный регламент) в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент следующие изменения:

1) в абзаце 2 пункта 1.2 слова «подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации» заменить словами «подтверждаются доверенностью, удостоверенной в соответствии со статьей 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации».

2) Пункт 1.3 изложить в следующей редакции: «1.3. Информация о местах нахождения Комитета государственного экологического надзора Ленинградской области (далее - Комитет), предоставляющего государственную услугу, организаций, участвующих в предоставлении услуги, графиках работы, контактных телефонах и т.д. (далее – сведения информационного характера) размещаются:

на стендах в местах предоставления государственной услуги;

на официальном сайте Комитета: [www.eco.lenobl.ru](http://www.eco.lenobl.ru);

на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ»): <http://mfc47.ru/>;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее – ПГУ ЛО) на Едином портале государственных услуг (далее - ЕПГУ): [www.gu.lenobl.ru/](http://www.gu.lenobl.ru/) [www.gosuslugi.ru.»](http://www.gosuslugi.ru.);

в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области» (далее - Реестр).».

3) пункт 2.8 изложить в следующей редакции: «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен официальном интернет-сайте Комитета [www.eco.lenobl.ru](http://www.eco.lenobl.ru) и в Реестре.».

4) пункт 2.10 дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и(или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и(или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.».

5) дополнить пунктом 2.21 следующего содержания: «2.21. Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.».

6) абзац 6 пункта 3.1.1 исключить.

7) в пункте 3.1.4.3 слова «заместитель председателя Комитета - начальник департамента государственного экологического надзора, заместитель председателя Комитета - начальник департамента государственного надзора в сфере природопользования» заменить словами «заместитель председателя Комитета - начальник департамента административно-правового обеспечения и оперативной работы».

8) раздел 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3 Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.3.1. В случае если в выданных в результате предоставления государственной услуги документах допущены опечатки и ошибки, то заявитель вправе представить в Комитет непосредственно, направить почтовым отправлением, посредством ЕПГУ подписанное заявителем, заверенное печатью заявителя (при наличии) или оформленное в форме электронного документа и подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью заявление о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечатки и (или) ошибки и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

3.3.2. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах ответственный специалист Комитета устанавливает наличие опечатки (ошибки) и оформляет результат предоставления государственной услуги (документ) с исправленными опечатками (ошибками) или направляет заявителю уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками). Результат предоставления государственной услуги (документ) Комитет направляет способом, указанным в заявлении.».7) абзац 1 пункта 4.3 изложить в следующей редакции: «Ответственность должностных лиц Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.».

9) абзац 9 пункта 5.5 изложить в следующей редакции: «Жалобы на решения, принятые руководителем Комитета, подаются заместителю Председателя Правительства Ленинградской области, курирующему деятельность Комитета».

10) в пункте 5.8 слова «курирующему Вице-губернатору Ленинградской области, заместителю Председателя Правительства Ленинградской области и(или) Губернатору Ленинградской области,» заменить на слова «заместителю Председателя Правительства Ленинградской области курирующему деятельность Комитета».

11) Приложения №№ 1, 2, 3 к Административному регламенту исключить.

2. Консультанту Комитета ознакомить ответственных лиц под роспись с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя Комитета –

начальник департамента государственного

экологического надзора А.А. Рылеев